



**План работы службы профессиональной ориентации
на 2022/2023 учебный год**

Цель: создание инновационной системы профориентационной работы в колледже на основе практико-ориентированного подхода.

Задачи:

1. Организация профессионального просвещения и консультирования обучающихся.
2. Изучение актуальных требований работодателей к специалистам.
3. Реализация системы мероприятий (ярмарки вакансий, мастер-классы, конференции, семинары, конкурсы), способствующих успешному трудоустройству выпускников.
4. Участие в Городских конкурсах и других тематических мероприятиях по профессиональной ориентации.
5. Создание условий для формирования финансовой грамотности и развития предпринимательских компетенций обучающихся.
6. Реализация мероприятий профориентационной направленности для обучающихся с ОВЗ.
7. Поиск эффективных механизмов социального партнерства по трудоустройству выпускников, в том числе с негосударственными образовательными организациями.
8. Поиск площадок для организации стажировок обучающихся с целью адаптации будущих специалистов на рабочем месте, в том числе для выпускников с ОВЗ.
9. Формирование базы вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим специальностям колледжа.
10. Оказание помощи работодателям в подборе сотрудников из числа выпускников.
11. Систематизация деятельности по содействию трудоустройству выпускников. Формирование отчетов, мониторингов по выпуску и трудоустройству молодых специалистов.
12. Создание условий для формирования профессиональных и личностных качеств у обучающихся колледжа посредством реализации эффективной системы профессионального воспитания и социализации.

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки выполнения | Ответственный | Планируемый результат |
|-------|---|------------------------|-------------------|-----------------------|
| 1. | Составление плана работы ЦСТВ ПОУ и представление плана в БЦСТВ СПб | сентябрь | Капустникова В.Н. | Наличие плана работы |
| 2. | Мониторинг трудоустройства выпускников 2022 года. Представление сведений в ЦОПП | 5 числа каждого месяца | Капустникова В.Н. | Статистический отчет |

| | | | | |
|----|--|---------------------|--|---|
| 3. | Участие в профессиональной диагностике личности на платформе агрегатора «ProfStories» выпускных групп 2023 | сентябрь | Капустникова В.Н. Григорьева-Александрова Н.В. Денисова Г.А. | Индивидуальный анализ своего профессионального пути обучающихся выпускных групп |
| 4. | Организация участия обучающихся колледжа в акции с использованием геймефицированного сервиса «Цифровой помощник для выбора профессий» | сентябрь | Капустникова В.Н. кураторы учебных групп | Выполнение рекомендаций Комитета по образованию |
| 5. | Организация и проведение дистанционной консультации выпускной группы 3-15/выпуск 2022/ «Адаптация на новом месте: пережить и не сбежать» | сентябрь | Григорьева-Александрова Н.В. Казак Н.М. | Поддержка молодых специалистов в период адаптации |
| 6. | Сопровождение и поддержка лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в мероприятиях (ярмарки вакансий, мастер-классы, конференции, семинары, конкурсы) | Сентябрь - май | Капустникова В.Н. Члены службы | Педагогическая поддержка обучающихся с инвалидностью |
| 7. | Формирование отчета о фактическом трудоустройстве выпускников из категории инвалидов по истечении 1,5 лет | сентябрь | Капустникова В.Н. | Исполнение распоряжения Комитета по Образованию |
| 8. | Сбор сведений и формирование отчёта о фактической временной занятости обучающихся | октябрь | Капустникова В.Н. кураторы учебных групп | Подготовка и предоставление статистической информации |
| 9. | Участие в проекте «Билет в будущее». Организация и проведение профессиональных проб | 13; 20 и 27 октября | Капустникова В.Н. Максимова Н.А. | Реализация проекта по ранней профессиональной ориентации учащихся 6-9 классов |

| | | | | |
|-----|--|-----------------------|---|---|
| 10. | Онлайн встреча с молодыми специалистами - выпускниками 2021-2022 | октябрь | Капустникова В.Н. кураторы выпускных групп 2021/2022 | Передача практического опыта молодых специалистов будущим выпускникам |
| 11. | Формирование отчета о фактическом трудоустройстве выпускников: общий выпуск, выпуск из категории инвалидов, выпуск из категории ОВЗ, выпуск из категории сирот | октябрь | Капустникова В.Н. | Исполнение распоряжения Комитета по Образованию |
| 12. | Круглый стол с представителями работодателей из НОУ. (Совместная работа с КЦ «Перспективы») | октябрь | Максимова Н.А. Капустникова В.Н. | Налаживание механизмов социального партнёрства |
| 13. | Прохождение студентами обучения на онлайн-платформе «Моя карьера» | октябрь-ноябрь | Капустникова В.Н. Павлова М.Н. | Развитие коммуникативных умений обучающихся, обучение составлению резюме, приобретение навыков самопрезентации |
| 14. | Участие в проекте «Билет в будущее». Организация и проведение профессиональных проб | 10, 16 17 и 23 ноября | Капустникова В.Н. Уткина Ю.В. | Реализация проекта по ранней профессиональной ориентации учащихся 6-9 классов |
| 15. | Педагогическое сопровождение молодых специалистов выпускников 2022 года | октябрь, февраль | Капустникова В.Н. кураторы выпускных групп | Оказание практической помощи молодым специалистам |
| 16. | Проведение деловой игры для будущих выпускников по специальности «Дошкольное образование» группы 4-5б «Я – Воспитатель...» | ноябрь | Капустникова В.Н. Григорьева-Александрова Н.В. | Практическая демонстрация социально-коммуникативных умений и практических навыков Hard skills будущих выпускников |
| 17. | Мастер-класс по созданию портфолио для обучающихся | ноябрь | Капустникова В.Н. | Оказание практической помощи обучающимся в подготовке к трудоустройству |

| | | | | |
|-----|---|-------------|---|--|
| 18. | Урок: «Трудоустройство и Закон» для обучающихся | ноябрь | Бурчик М.А. | Получение выпускниками знаний правовых основ трудоустройства. Информирование о льготах и выплатах молодому специалисту |
| 19. | Формирование отчета о фактическом трудоустройстве выпускников из категории инвалидов по истечении 6 месяцев | ноябрь | Капустникова В.Н. | Исполнение распоряжений Комитета по Образованию |
| 20. | Формирование отчета о фактическом трудоустройстве выпускников из категории инвалидов по истечении 1,5 лет | декабрь | Капустникова В.Н. | Исполнение распоряжений Комитета по Образованию |
| 21. | Мониторинг мероприятий, направленных на профориентацию и содействию трудоустройству | декабрь | Капустникова В.Н. | Контроль охвата обучающихся профориентационными мероприятиями |
| 22. | Изучение уровня профессиональной мотивации обучающихся | декабрь | Капустникова В.Н. | Анализ профессиональной мотивации обучающихся |
| 23. | Мониторинг удовлетворённости работодателей качеством подготовки молодых специалистов | январь | Капустникова В.Н. | Аналитическая справка |
| 24. | Встреча с молодыми специалистами выпускниками 2022 | январь | Капустникова В.Н. Григорьева-Александрова Н.В. | Передача практического опыта молодых специалистов будущим выпускникам |
| 25. | Проведение опроса работодателей «Портрет выпускника глазами работодателя» | январь-март | Капустникова В.Н. Семенюк М.В. | Определение личностных и профессиональных качеств выпускника, востребованных работодателями |

| | | | | |
|-----|---|-------------|--|---|
| 26. | Участие работодателей в предзащите ВКР | январь-март | Капустникова В.Н | Получение выпускниками практических рекомендаций от работодателей. Поиск потенциальных сотрудников работодателями |
| 27. | Подбор баз преддипломной практики с учётом индивидуальных планов трудоустройства выпускников | февраль | Капустникова В.Н. | Прохождение практики с последующим трудоустройством |
| 28. | «Планирование профессиональной карьеры». Работа с обучающимися выпускных групп | март | Капустникова В.Н. Григорьева-Александрова Н.В. Казак Н.М. | Обучение эффективному поведению на рынке труда |
| 29. | Организационные формы предпринимательства. ИП и самозанятость. Что выбрать? | март | Капустникова В.Н. | Формирование и развитие предпринимательских компетенций обучающихся |
| 30. | Мониторинг планов индивидуального профессионального развития выпускников из категории ОВЗ, сирот, инвалидов | март | Капустникова В.Н. Семенюк М.В. | Оказание педагогической поддержки выпускникам из категории ОВЗ, сирот, инвалидов |
| 31. | Направление запросов в Комитет по образованию о наличии вакантных мест в образовательных учреждениях, подведомственных Комитету | апрель | Капустникова В.Н. Семенюк М.В. | Создание актуальной базы педагогических вакансий в образовательных учреждениях, подведомственных Комитету |
| 32. | Обновление содержания буклета для выпускников «Успешная карьера» | апрель | Капустникова В.Н. Семенюк М.В. | Помощь в построении траектории профессиональной карьеры |
| 33. | Формирование базы педагогических вакансий для выпускников | май | Капустникова В.Н. Семенюк М.В. | Получение запросов от ОУ на молодых специалистов |
| 34. | Прогноз трудоустройства выпускников 2023 года | май-июнь | Кураторы выпускных групп, заведующие образовательными площадками | Наличие сведений о перспективах трудоустройства выпускников |

| | | | | |
|-----|--|-------------|------------------------------------|---|
| 35. | Ярмарка вакансий. Встреча с работодателями, презентация имеющихся в ОУ педагогических вакансий | май | Капустникова В.Н. | Оказание помощи выпускникам в поиске места работы. Размещение на сайте колледжа в разделе ЦСТВ банка педагогических вакансий на 2022,2023 годы |
| 36. | Формирование отчета о фактическом трудоустройстве выпускников из категории инвалидов по истечении 1 года | май | Капустникова В.Н. | Исполнение распоряжений Комитета по Образованию |
| 37. | Участие работодателей в проведении ГИА | июнь | Заместители председателей ГАК | Презентация работ выпускников, налаживание деловых контактов с работодателями |
| 38. | Сопровождение трудоустройства выпускников из числа детей-сирот и инвалидов | июнь | Капустникова В.Н. Карасёва Е.Г. | Помощь выпускникам с особыми образовательными потребностями |
| 39. | Формирование отчета о фактическом трудоустройстве выпускников из категории инвалидов по истечении 1 года | июнь | Капустникова В.Н. | Исполнение распоряжений Комитета по Образованию |
| 40. | Индивидуальная работа с выпускниками, оказание содействия в трудоустройстве | июнь-август | Капустникова В.Н. | Помощь в трудоустройстве |
| 41. | Прогноз трудоустройства (заполнение форм в системе АСИ) | июль | Капустникова В.Н. | Систематизация информации по трудоустройству выпускников, окончивших обучение в июне 2023 года |
| 42. | Организация и проведение Регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Санкт-Петербурга по компетенции «Преподаватель младших классов» | по графику | Малачинская О.Ю. | Популяризация профессии «Учитель начальных классов» |

| | | | | |
|-----|--|----------------|-------------------------------------|---|
| 43. | Участие в конкурсе профессионального мастерства «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Санкт-Петербурга по компетенции «Дошкольное образование» | по графику | Малачинская О.Ю. | Популяризация профессии «Воспитатель ДООУ» |
| 44. | Участие в конкурсе обучающихся с ОВЗ и инвалидностью в конкурсе профессионального мастерства для людей с инвалидностью «Абилимпикс» Санкт-Петербурга | по графику | Малачинская О.Ю. | Популяризация педагогических профессий |
| 45. | Участие в конкурсе профессионального мастерства «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Санкт-Петербурга по компетенции «Физическая культура и спорт» | по графику | Малачинская О.Ю., Арсеньева О.В. | Популяризация профессии «Учитель адаптивной физической культуры» |
| 46. | Участие обучающихся выпускных групп в Ярмарке вакансий «Труд и занятость» | по графику | Капустникова В.Н. | Ознакомление выпускников с технологиями поиска работы |
| 47. | Проведение Дней открытых дверей | по графику | Капустникова В.Н. Ермохина М.А. | Популяризация получаемых в колледже профессий |
| 48. | Проведение мероприятий по первичной профилактике асоциального поведения путем развития ценностных ориентиров профессиональной самореализации | в течение года | Капустникова В.Н. | Формирование у обучающихся ориентиров профсамореализации: активной жизненной позиции, материальной состоятельности, общественного признания |
| 49. | Участие в проекте «Развитие навыков трудоустройства учащейся молодежи России» | в течение года | Капустникова В.Н. Павлова М.Н. | Повышение конкурентоспособности выпускников колледжа на рынке труда. |
| 50. | Осуществление консультационной поддержки выпускников и молодых специалистов | в течение года | Капустникова В.Н. | Помочь выпускнику понять причины возникновения проблемной ситуации. Развивать способность к профессиональной рефлексии |

| | | | | |
|-----|--|----------------|---|--|
| 51. | Участие в конференциях, совещаниях, семинарах, круглых столах, посвящённых вопросам трудоустройства | в течение года | Капустникова В.Н. | Организационно-методическое обеспечение работы ЦСТВ |
| 52. | Подготовка материалов на сайт колледжа (обновление информации о работе ЦСТВ, информация о наличии вакансий, информации о мероприятиях, рекомендации по составлению резюме, и т.п.) | в течение года | Капустникова В.Н. Филаретов М.А. | Обеспечение информационной открытости деятельности ЦСТВ |
| 53. | Публикации материалов по вопросам трудоустройства выпускников и деятельности центра в печатных и электронных СМИ, в сборниках докладов, материалов конференций, семинаров и т.д. | в течение года | Афусова Е.П. Капустникова В.Н. студенты/ выпускники, работодатели | Информационные материалы |
| 54. | Информационное сопровождение деятельности Центра содействия трудоустройству выпускников | в течение года | Филаретов М.А. | Обеспечение наличия актуальной информации о деятельности ЦСТВ на сайте колледжа |
| 55. | Индивидуальная работа с выпускниками из числа детей сирот и инвалидов | в течение года | Капустникова В.Н. Карасёва Е.Г. | Оказание адресной помощи выпускникам с особыми образовательными потребностями |
| 56. | Организация работы обучающихся колледжа в МДЦ «Артек» | в течение года | Афусова Е.П. | Обеспечение временной занятости и приобретение педагогического опыта работы обучающимися |
| 57. | Встречи обучающихся с представителями районных Центров занятости населения | в течение года | Капустникова В.Н. | Информирование выпускников об услугах, оказываемых Центрами занятости населения |
| 58. | Навигация по профильным ВУзам, встречи с представителями приемных комиссий | в течение года | Капустникова В.Н. | Помощь выпускникам в определении профессионального пути по окончании колледжа |

| | | | | |
|-----|---|----------------|--|--|
| 59. | <p>Совместная работа с Центрами занятости населения. Участие обучающихся выпускных групп в семинарах:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Резюме молодого специалиста. Лайфхаки и современные инструменты». • «Эффективное общение с работодателем - как понять друг друга». • «Вопросы на собеседовании – отвечаю, задаю, исследую» | в течение года | Капустникова В.Н. специалисты Центра занятости населения | Оказание помощи выпускникам в прохождении собеседования при устройстве на работу |
|-----|---|----------------|--|--|