

**Комитет по образованию
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
педагогический колледж № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга
(ГБПОУ Некрасовский педколледж № 1)**

ПРИНЯТО

Советом
ГБПОУ Некрасовского педколледжа № 1
Протокол от 04.04.2024 № 6

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

ГБПОУ Некрасовского педколледжа № 1

Е.Ю. Федотова



№ 13-ла

**Положение
о Совете по питанию в Государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении педагогическом колледже № 1
им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга
(новая редакция)**

Общие положения

1.1. Положение о Совете по питанию в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении педагогическом колледже № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга (далее - Положение) регламентирует порядок деятельности Совета по питанию в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении педагогическом колледже № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга (далее - колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

Законом Санкт-Петербурга от 08.10.2008 № 569-95 «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;

Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009 № 873 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге» и совершенствованию уровня организации социального питания в государственных бюджетных, казенных и автономных учреждениях Санкт-Петербурга, входящих в системы здравоохранения, образования, отдыха и оздоровления детей и молодежи, социального обслуживания населения, а также осуществляющих спортивную подготовку, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.09.2020 № 1515 «Об утверждении Правил оказания услуг общественного питания»;

Приказом Роспотребнадзора от 07.07.2020 № 379 «Об утверждении обучающих (просветительских) программ по вопросам здорового питания»;

Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;

методическими рекомендациями 2.3.6.0233-21 2.3.6 Предприятия общественного питания;

иными законами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Российской Федерации и Санкт-Петербурга;

Уставом колледжа и иными локальными нормативными актами колледжа.

2. Основные цели и задачи деятельности Совета по питанию

2.1. Совет по питанию является постоянно действующим коллегиальным органом колледжа, образованным в целях оказания содействия в организации питания в колледже;

2.2. Совет по питанию организывает мониторинг и контроль за организацией питания в соответствии с методическими рекомендациями по организации членами Совета

по питанию мониторинга и контроля за организацией питания.

2.3. Основной целью деятельности Совета по питанию является содействие в организации питания в колледже.

2.4. Основными задачами деятельности Совета по питанию являются:
обеспечение контроля организации питания в колледже учреждением, осуществляющим соответствующую деятельность (далее-комбинат питания);
совершенствование организации питания в колледже;
организация деятельности, направленной на формирование у обучающихся культуры здорового питания.

3. Основные функции Совета по питанию

3.1. Основными функциями Совета по питанию являются:
осуществление контроля за организацией питания в колледже;
осуществление мониторинга организации питания комбинатом питания в соответствии с требованиями Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
осуществление контроля за соблюдением комбинатом питания санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режима работы пищеблоков и обеденных залов колледжа;
осуществление контроля за соблюдением циклического меню;
осуществление контроля за организацией питания обучающимся, которым предоставлена дополнительная мера социальной поддержки по организации питания;
осуществление контроля за ведением документации по организации питания;
организация мониторинга, направленного на выявление проблем, связанных с организацией питания в колледже;
осуществление мониторинга для удовлетворенности обучающихся, работников, а также родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организацией питания в колледже;
осуществление анализа состояния организации питания в колледже;
проведение работы по изучению передового опыта в организации питания;
организация информирования участников образовательных отношений об особенностях организации питания в колледже;
организация работы по формированию у обучающихся и работников колледжа культуры здорового питания, пропаганде здорового питания;
формирование предложений по повышению качества работы по организации питания в колледже;
осуществление мероприятий, направленных на совершенствование организации питания в колледже;
осуществление подготовки аналитических отчетов по организации питания в колледже;
подготовка методических рекомендаций по организации членами Совета по питанию мониторинга и контроля за организацией питания в колледже;
выполнение иных функций в соответствии с действующим законодательством.

4. Состав Совета по питанию

4.1. Совет по питанию формируется в составе не менее 7 человек.

4.2. Состав Совета по питанию на новый учебный год утверждается приказом директора до 1 сентября текущего года по представлению заместителя директора по направлению деятельности.

4.3. Совета по питанию формируется в составе председателя, его заместителя (заместителей), секретаря и его членов.

4.4. Председатель Совета по питанию, а в его отсутствие заместитель председателя Совета по питанию, осуществляет непосредственное руководство деятельностью Совета по питанию

4.5. Секретарь Совета по питанию осуществляет организационное сопровождение деятельности Совета по питанию, а также подготовку заседаний Совета по питанию и оформление соответствующих протоколов.

4.6. В состав Совета по питанию могут входить:
руководители 1, 2 и 3 уровней;
педагогические работники;
работники, ответственные за организацию питания в колледже;
медицинские работники (работники учреждения здравоохранения, осуществляющие медицинское обслуживание обучающихся колледжа);

4.7. Члены Совета по питанию имеют право:
принимать участие в заседаниях Совета по питанию;
участвовать в мероприятиях по контролю за организацией питания в колледже;
беспрепятственно посещать помещения колледжа, предназначенные для работы по организации питания в колледже: обеденные залы, помещения пищеблока, подсобные помещения и др.

5. Организация деятельности Совета по питанию

5.1. Заседания Совета по питанию проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полгода.

5.2. Заседания Совета по питанию ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя Совета по питанию либо по поручению председателя один из членов Совета по питанию.

5.3. Члены Совета по питанию участвуют в заседаниях без права замены.

5.4. К участию в заседаниях Совета по питанию в случае необходимости могут быть приглашены работники колледжа и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, не являющиеся членами Совета по питанию.

5.5. Заседания Совета по питанию считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов.

5.6. Решения Совета по питанию принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов.

5.7. На заседании Совета по питанию ведется протокол, в котором указываются: наименование Совета по питанию, дата и место проведения заседания, число членов Совета по питанию и список присутствующих на заседании;
перечень и краткое содержание рассматриваемых вопросов, принятое по ним решение с указанием голосов, поданных «за», «против» и «воздержавшиеся».

5.8. Протокол заседания Совета по питанию подписывается председателем Совета по питанию и секретарем Совета по питанию.

5.9. С целью учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам организации питания в колледже в заседаниях Совета по питанию могут принимать участие члены Студенческого совета

колледжа и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.10. Совет по питанию выполняет функции, указанные в п.3 настоящего Положения, в порядке, который устанавливает Совет по питанию самостоятельно.

6. Документация Совета по питанию

6.1. Заседания Совета по питанию оформляются протоколом. Протокол каждого заседания Совета по питанию пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью председателя (заместителя председателя) Совета по питанию и печатью колледжа. Нумерация протоколов начинается с началом учебного года.

6.2. Все протоколы Совета по питанию регистрируются в книге протоколов Совета по питанию, которая пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью председателя (заместителя председателя) Совета по питанию и печатью колледжа.

6.3. Протоколы заседаний Совета по питанию хранятся в течение 2-х лет.

6.4. Необходимость ведения другой документации определяется Советом по питанию самостоятельно.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение принимается Советом колледжа и утверждается приказом директора колледжа. Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует неопределенный срок.

7.2. Дальнейшие изменения вносятся по мере необходимости. Изменения и дополнения к Положению принимаются в том же порядке, что и само Положение. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

7.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с требованиями законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих соответствующие нормы права, а также локальными правовыми и (или) распорядительными актами колледжа.