

Комитет по образованию
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Петербургский педагогический колледж имени Н.А. Некрасова»
(СПб ГБПОУ Некрасовский педагогический колледж)

ПРИНЯТО
Советом
СПб ГБПОУ Некрасовского
педагогического колледжа
Протокол от 25.08.2025 № 1



УТВЕРЖДАЮ
Директор
СПб ГБПОУ Некрасовского
педагогического колледжа
Е.Ю. Федотова
Приказ от от 25.08.2025 № 1-ла

РЕКОМЕНДОВАНО К ПРИНЯТИЮ
Советом родителей (законных
представителей) несовершеннолетних
обучающихся
СПб ГБПОУ Некрасовский
педагогический колледж
Протокол от 25.08.2025 № 1

РЕКОМЕНДОВАНО К ПРИНЯТИЮ
Студенческим советом
СПб ГБПОУ Некрасовский
педагогический колледж
Протокол от 25.08.2025 № 1

**Положение
о Студенческом совете
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
«Петербургский педагогический колледж имени Н.А. Некрасова»
(новая редакция)**

1. Общие положения

1.1. Положение о Студенческом совете в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Петербургский педагогический колледж имени Н.А. Некрасова» (далее - Положение) регламентирует порядок организации деятельности Студенческого совета в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Петербургский педагогический колледж имени Н.А. Некрасова» (далее – колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 № ВК-262/09 «О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях»;

– Уставом Санкт-Петербурга;

– Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

– иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга;

– Уставом колледжа и иными локальными нормативными актами колледжа.

1.3. Студенческий Совет является органом студенческого самоуправления колледжа, который создается в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития её социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

1.4. Студенческое самоуправление в лице органа - Студенческого Совета осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа, настоящим Положением.

1.5. Администрация и педагогические работники колледжа оказывают содействие в работе Студенческого совета.

1.6. Деятельность студенческого совета направлена на всех обучающихся.

1.7. Студенческий совет является органом студенческого самоуправления колледжем, решения которого носят обязательный характер для исполнения всеми обучающимися колледжа.

1.8. Члены Студенческого совета выполняют свои функции на общественных началах.

1.9. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Студенческий совет.

1.10. Студенческий совет формируется из числа обучающихся колледжа очной формы обучения.

1.11. Наличие двух и более Студенческих советов в колледже не допускается.

1. Основные цели и задачи Студенческого совета

1.1. Студенческий совет осуществляет свою деятельность с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления колледжем, при принятии колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, организации участия обучающихся в работе органов студенческого самоуправления.

1.2. Основными задачами работы Студенческого совета являются:

- формирование гражданской культуры, активной гражданской и социальной позиции обучающихся;
- обеспечение реализации прав обучающихся на участие в управлении колледжем;
- реализация поставленных по развитию студенческого самоуправления задач, организация мероприятий, управление и контроль развития студенческого самоуправления колледжа;
- содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;
- формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества;
- защита и представление прав и интересов обучающихся;
- содействие гражданской, социальной и профессиональной самореализации обучающихся;
- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся;
- сохранение и развитие демократических традиций студенчества;
- содействие органам управления колледжа в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в пропаганде здорового образа жизни;
- содействие структурным подразделениям колледжа в проводимых ими мероприятиях;
- проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, патриотическое отношение к духу и традициям колледжа;
- информирование обучающихся о деятельности колледжа;
- формирование нравственных качеств личности будущего специалиста в сфере образования;
- формирование благоприятного морально-психологического климата в студенческом коллективе;
- повышение активности обучающихся: выявление лидеров; развитие и повышение уровня правовой, социально-политической культуры студентов; усиление заинтересованности и подготовки студентов к участию в жизни колледжа, города, страны.

2. Основные функции Студенческого совета

2.1. Основными функциями Студенческого совета являются:

- участие в решении вопросов по организации работы, направленной на подготовку высококвалифицированных специалистов;
- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся;
- содействие колледжу в решении образовательных и научных задач, в организации внеучебных мероприятий, досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий, направленных на профилактику негативных явлений среди обучающихся, пропаганду здорового образа жизни;
- организация работы, направленной на решение социальных задач, реализацию общественно значимых молодежных инициатив и повышение вовлеченности обучающихся в деятельность органов студенческого самоуправления;
- содействие колледжу в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу колледжа;

- содействие органам управления колледжем в вопросах организации образовательного процесса;
- содействие колледжу в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка для обучающихся колледжа и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательного процесса;
- направление представителей Студенческого совета для участия в работе Общего собрания трудового коллектива и представителей обучающихся;
- участие в работе Комиссии колледжа по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- участие в работе колледжа по определению мер дисциплинарного взыскания обучающимся колледжа в порядке, определенном локальными нормативными актами колледжа;
- обсуждение проектов локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся колледжа;
- выполнение иных функций, относящихся к компетенции Совета обучающихся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Права Студенческого совета

3.1. Студенческий совет имеет право:

- 3.1.1. участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся колледжа;
- 3.1.2. готовить и вносить предложения в органы управления колледжем по оптимизации его деятельности с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачётов, экзаменов, организации учебной и производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся в соответствии с действующими нормативными правовыми актами;
- 3.1.3. учитывать мнение при определении размеров государственных академических стипендий обучающимся, государственных социальных стипендий обучающимся, в рамках выделяемого колледжу финансирования и при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся;
- 3.1.4. принимать участие в работе стипендиальной комиссии, комиссии по урегулированию споров участников образовательного процесса, совете по профилактике правонарушений среди обучающихся;
- 3.1.5. участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями обучающимися правил внутреннего распорядка в колледже, контролем посещаемости занятий;
- 3.1.6. участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Студенческого совета и общественной жизни колледжа;
- 3.1.7. направлять представителей Студенческого совета для участия в работе Общего собрания трудового коллектива и представителей обучающихся;
- 3.1.8. участвовать в организации работы Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 3.1.9. запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления колледжем необходимую для деятельности Студенческого совета информацию;
- 3.1.10. вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений колледжа;
- 3.1.11. пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления колледжем;
- 3.1.12. информировать обучающихся о деятельности колледжа;

3.1.13. принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий колледжа;

3.1.14. рассматривать обращения, поступившие в Студенческий совет.

3.2. Студенческий совет обязан:

3.2.1. оказывать практическую помощь учебным группам по вопросам организации самоуправления;

3.2.2. проводить работу, направленную на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу колледжа; укрепление учебной дисциплины и правопорядка в учебных аудиториях, повышение гражданского самосознания студентов, воспитание чувства долга и ответственности;

3.2.3. проводить работу со студентами по выполнению Устава и Правил внутреннего распорядка колледжа;

3.2.4. содействовать органам управления колледжа в вопросах организации образовательной деятельности;

3.2.5. своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения студентов, поступающие в Студенческий Совет;

3.2.6. проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности Студенческого Совета на учебный год;

3.2.7. поддерживать социально значимые инициативы студентов;

3.2.8. представлять и защищать интересы студентов перед органами управления колледжа, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями;

3.2.9. привлекать студентов в работу научно-технических, спортивных и творческих кружков;

3.2.10. систематически анализировать развитие самоуправления в учебных группах;

3.2.11. информировать администрацию колледжа о своей деятельности;

3.2.12. руководить и контролировать работу комитетов по направлениям

4. Порядок формирования, состав и структура Студенческого совета

4.1. Студенческий совет избирается участниками Отчетно-перевыборной конференции обучающихся (далее – Конференция обучающихся) путем открытого голосования не позднее 1 октября текущего года из числа кандидатов в члены Студенческого совета, избранных на собраниях учебных групп, которые приняли решение о выдвижении кандидата в члены Студенческого совета.

4.2. Студенческий Совет колледжа избирается сроком на два года Конференцией актива колледжа всех его образовательных площадок.

4.3. Студенческий Совет является организующим и руководящим органом студенческого самоуправления в колледже.

4.4. Студенческий Совет колледжа действует постоянно, реализует поставленные цели и задачи, обозначенные в настоящем Положении.

4.5. Председатель Студенческого совета избирается участниками Конференции обучающихся открытым голосованием.

4.6. Каждый кандидат в председатели Студенческого совета обязан представить свою кандидатуру на Конференции обучающихся в форме самопрезентации, составной частью которой должно являться представление программы работы Студенческого совета на учебный год.

4.7. Председателем Студенческого совета становится кандидат, за которого проголосовало наибольшее количество участников Конференции обучающихся.

4.8. Студенческий Совет является организующим и руководящим органом студенческого самоуправления в колледже.

4.9. Студенческий Совет колледжа действует постоянно, реализует поставленные цели и задачи, обозначенные в настоящем Положении.

4.10. Досрочное прекращение полномочий члена Студенческого совета осуществляется:

- на основании личного заявления члена Студенческого совета об исключении его из состава Студенческого совета;
- по требованию не менее 2/3 членов Студенческого совета, выраженному в письменной форме;
- при отчислении из колледжа обучающегося – члена Студенческого совета.

4.11. На первом заседании вновь избранного Студенческого совета из числа членов Студенческого совета избираются первый заместитель председателя, заместители председателя, секретарь.

4.12. Структура органов Студенческого Совета, их функции определяются настоящим Положением. Структура Студенческого Совета самоуправления может изменяться по необходимости решением Конференции.

4.13. Деятельность студенческого самоуправления на образовательных площадках курируют заместители Председателя Студенческого совета.

4.14. Направления деятельности студенческого совета:

- патриотическое;
- учебное;
- проектное/исследовательское;
- спортивное;
- информационно-медийное;
- креативно-творческое;
- волонтерство (добровольчество)/наставничество.

4.15. Состав комитета по реализации направления деятельности формируется из числа актива каждой образовательной площадки.

5. Организация деятельности Студенческого совета

5.1. Заседания Студенческого совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

5.2. Заседание Студенческого совета правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Студенческого совета.

5.3. Решение на заседании Студенческого совета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Студенческого совета, присутствующих на заседании.

5.4. Каждый член Студенческого совета при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

5.5. Председатель Студенческого совета имеет право решающего голоса.

5.6. Решения по отдельным вопросам Студенческий совет может принимать дистанционно - методом опроса.

5.7. Внеочередное заседание Студенческого совета имеет право инициировать председатель Студенческого совета, заместитель директора по направлению деятельности, либо советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

5.8. Представители органов управления колледжем могут присутствовать на заседаниях Студенческого совета.

5.9. Студенческий совет взаимодействует с органами управления колледжем на основе принципов сотрудничества и автономии.

5.10. Студенческий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы Студенческого совета на учебный год, утверждённым директором.

5.11. Студенческий совет самостоятельно определяет свою структуру, организационные основы и основные направления деятельности на учебный год.

5.12. Студенческий совет не реже одного раза за учебный год отчитывается о результатах своей работы на заседаниях Совета колледжа, Педагогического совета, Общего собрания трудового коллектива и представителей обучающихся, Конференции обучающихся.

5.13. Протоколы заседаний Студенческого совета подписывают председатель (председательствующий) и секретарь Студенческого совета.

6. Документация Студенческого совета

6.1. Заседания Студенческого совета оформляются протоколом. Нумерация протоколов начинается с начала учебного года.

6.2. Все протоколы Студенческого совета регистрируются в книге протоколов Студенческого совета, которая пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью колледжа.

6.3. Протоколы заседания Студенческого совета хранятся у советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в течение 2 лет.

6.4. Необходимость ведения другой документации определяется Студенческим советом самостоятельно.

7. Основные обязанности членов студенческого совета

7.1. Обязанности председателя Студенческого совета:

– общее руководство деятельностью и организация работы всех комитетов Студенческого Совета и актива площадок колледжа;

– текущее и перспективное планирование деятельности Студенческого Совета;

– проведение заседаний Студенческого Совета

– организация исполнения решений Студенческого Совета;

– контроль эффективности работы каждого комитета согласно намеченным планам;

– организация и проведение мероприятий;

– представление и защита интересов студентов на уровне колледжа, района, города, различных общественных организаций, средствах массовой информации, осуществление в необходимых случаях заявлений;

– организация изучения общественного мнения, потребностей и проблем студентов колледжа - анкетирования и опросов студентов по различным вопросам;

– анализ деятельности Студенческого Совета и активов групп, подготовка отчетов;

– подготовка и проведение отчетно-выборной Конференции;

– определение дат проведения мероприятий, утверждение повестки Конференции и заседаний;

– предложение кандидатур на места своих заместителей, руководителей комитетов Студенческого Совета;

– распределение обязанностей между руководителями комитетов и делегирование им отдельных полномочий;

– утверждение инструкций, постановлений Конференции;

– организация и координация взаимодействия Студенческого Совета со структурами колледжа и общественными организациями;

– контроль обеспечения деятельности Студенческого Советавсем необходимым со стороны администрации;

– выполнение других полномочий, возложенных на него администрацией и Студенческим Советом колледжа.

7.2. Основные обязанности заместителя председателя Студенческого Совета:

– осуществляют общее руководство деятельностью Студенческого Совета и выполняет обязанности председателя в случае его отсутствия;

– выполняет обязанности, делегированные им председателем Студенческого Совета;

– выступает с предложениями по развитию студенческого самоуправления в колледже, по проведению мероприятий различной направленности.

– в период ухода предыдущего председателя и до выбора нового ответственность за работу Студенческого Совета возлагается на заместителя предыдущего председателя.

7.3. Основные обязанности секретаря Студенческого Совета:

– организует оповещение членов Студенческого Совета и актива колледжа обо всех предстоящих мероприятиях;

– организует ведение делопроизводства, ведет протоколирование заседаний Студенческого Совета;

– взаимодействует с рабочими группами, возникающими при подготовке различных вопросов;

– осуществляют сбор и подготовку различной информации для членов Студенческого Совета;

– вырабатывает повестку дня предстоящего заседания совместно с председателем Студенческого Совета, организует персональный сбор актива колледжа на заседания;

– следит за повесткой дня заседания;

– разъясняет порядок голосования по вопросам, выносимым на голосование;

– разъясняет порядок выборов членов Студенческого Совета;

– обеспечивает установленный порядок голосования, выборов и права членов Студенческого Совета на участие в них;

– подсчитывает голоса и подводит итоги голосования и выборов;

– передает в Студенческий Совет бюллетени для голосования и протоколы о проведении заседания;

– информирует Студенческий Совет колледжа о результатах и эффективности принятых решений.

7.4. Обязанности руководителей комитетов Студенческого Совета:

– осуществляют планирование деятельности и организуют мероприятия в рамках соответствующего направления работы;

– выполняет обязанности, делегированные им председателем Студенческого Совета;

– выступает с предложениями по развитию студенческого самоуправления в колледже, по проведению мероприятий соответствующей направленности;

– взаимодействуют с другими членами Студенческого Совета в рамках подготовки мероприятий, решения вопросов повышения эффективности работы студенческого самоуправления.

– Руководители комитетов несут в ответственность за исполнение своих обязанностей и, в случае их ненадлежащего исполнения, могут быть подвергнуты дисциплинарному взысканию, вплоть до снятия с должности.

7.5. Обязанности Патриотического комитета:

– организует мероприятия по гражданско-патриотическому воспитанию;

– содействует развитию традиций колледжа;

– организует и проводит тематические праздники и акции, посвященные знаменательным датам Российской Федерации;

– оказывает помощь педагогическому коллективу в организации встреч с ветеранами ВОВ, с Советом ветеранов района и города;

– организует подготовку и выпуск тематических радиопередач;

– информирует студентов о своей деятельности и о предстоящих мероприятиях.

7.6. Обязанности учебного комитета

– формируется из представителей учебных комитетов со всех образовательных площадок.

- контролирует работу старост учебных групп и их заместителей;
- изучает общественное мнение, жалобы, проблемы и потребности студентов группы;
- организует участие актива образовательных площадок в Часе директора
- обеспечивает ежемесячный контроль учебной дисциплины, посещаемости учебных занятий и успеваемости студентами групп совместно с кураторами групп и администрацией;
- организует соревнования между учебными группами и подводит итоги (рейтинг);
- представляет заведующим отделениями предложения о назначении студентов на стипендию, о поощрении студентов групп;
- принимает участие в работе стипендиальной комиссии колледжа;
- представляет в учебную часть предложения по вопросам улучшения организации учебного процесса, повышения качества образования в колледже;
- по запросу администрации организует обратную связь студентов о качестве образования и созданных условиях для студентов колледжа;
- анализирует причины неуспеваемости студентов и организует своевременную помощь отстающим в учебе;
- рассматривает вопросы дисциплинарного характера и вносит администрации предложения об отчислении студентов и других мерах дисциплинарного и общественного взыскания;
- организует заполнение и сбор необходимой документации старостами учебных групп;
- проводит мероприятия по повышению мотивации студентов к учебной деятельности и общественной жизни студентов;
- осуществляет меры по улучшению показателей успеваемости и посещаемости.

7.7. Обязанности информационно-медийного комитета – формируется из числа редакторов образовательных площадок:

- осуществляет руководство студенческими СМИ колледжа;
- информирует студентов групп о решениях, принятых Студенческим Советом;
- координирует и контролирует работу редакторов учебных групп;
- изучает информационные и творческие потребности студентов колледжа;
- своевременно освещает различные мероприятия, проводимые в колледже в СМИ, доводит до студенческого коллектива решения Студенческого Совета, обновляет информацию о мероприятиях на сайтах и стендах колледжа;
- совместно с проектным/исследовательским и креативным комитетами организует работу по подготовке материалов для своевременного наполнения сайтов колледжа статьями, новостями, фотографиями, творческими работами студентов учебных групп;
- информирует студентов о запланированных мероприятиях и проектах;
- совместно с проектным/исследовательским комитетом организует поздравления студентов колледжа с праздниками, информирует о памятных датах и событиях;
- осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации района, города;
- представляет проблемы студентов к обсуждению и т.д.

7.8. Обязанности Креативного комитета

- изучает культурные, творческие потребности студентов колледжа;
- выявляет творчески одаренных студентов и вовлекает их в культурную деятельность колледжа;
- участвует в планировании мероприятий культурно-массового характера;
- организует проведение мероприятий культурно-массового характера в колледже;
- организует участие студентов в культурных мероприятиях, конкурсах и просктах колледжа;
- участвует в мероприятиях района, города, РФ и др.;

- содействует администрации колледжа в организации экскурсий и выездных мероприятий;
- разрабатывает и распространяет объявления;
- организует и проводит культурно-массовые мероприятия различного уровня;
- разрабатывает идеи проведения мероприятий
- организует написание или поиск сценариев для проведения мероприятий;
- организует постановку творческих номеров;
- совместно с информационно-медийным комитетом организует поздравления студентов и преподавателей колледжа с юбилеями, праздниками, информирует о памятных датах и событиях;
- совместно с информационно-медийным и креативным комитетами организует работу по своевременному наполнению сайтов колледжа статьями, новостями, фотографиями, творческими работами студентов учебных групп;
- решает вопросы, связанные с оформлением культурно-массовых мероприятий, освещением их в СМИ колледжа;
- содействует вовлечению студентов в работу клубов по интересам, кружков, студий, студенческой самодеятельности;
- информирует студентов колледжа о запланированных и проводимых культурных мероприятиях и проектах колледжа, района, города.

7.9. Обязанности Спортивного комитета:

- изучает спортивные потребности студентов;
- планирует, организует и проводит спортивные мероприятия в колледже;
- организует участие студентов в спортивных мероприятиях колледжа;
- информирует студентов колледжа о спортивных мероприятиях, соревнованиях и проектах колледжа;
- выявляет спортсменов в колледже, мотивирует их на участие в спортивных мероприятиях и вовлекает в спортивную деятельность;
- выполняет поручения администрации колледжа, преподавателей физической культуры;
- обеспечивает участие команды колледжа в спартакиадах, различных соревнованиях;
- оказывает содействие педагогическому коллективу колледжа в пропаганде здорового образа жизни среди студентов, привлечении студентов к регулярным занятиям физической культурой и спортом;
- вовлекает студентов в спортивно-массовые мероприятия и работу спортивных кружков и секций совместно с кураторами групп и преподавателями физической культуры;
- организует работу в группах по подготовке к спортивным соревнованиям;
- подводит итоги спортивно-массовой работы в группах.
- разрабатывает и распространяет объявления, ведет необходимую документацию;
- ведет пропаганду ЗОЖ, разрабатывает идеи проведения спортивных и профилактических мероприятий и акций.

7.10. Обязанности Проектного/Исследовательского комитета:

- изучает научные интересы обучающихся;
- привлекает обучающихся к разработке проектов различной направленности;
- оформляет стенды, электронные газеты, сайты;
- организует научные конференции, дискуссии;
- информирует о проведении мероприятий в Санкт-Петербурге научно-исследовательской направленности;
- организует помощь обучающимся над творческими проектами;

– разрабатывает корпоративную символику.

7.11. Обязанности Волонтерского (добровольческого)/Наставнического комитета:

– разработка, подготовка и проведение добровольческих акций на территории колледжа;

– привлекает к участию в добровольческих акциях Всероссийского масштаба

– участие в добровольческих мероприятиях города

– помощь при проведении массовых мероприятий на территории колледжа и Санкт-Петербурга

– участие в выездных акциях (их организация) детские дома, дома престарелых и т.д

– подготовка наставников для реализации проектов;

– помощь в адаптации первокурсников в первые месяцы обучения.

8. Взаимодействие студенческого совета с органами управления колледжа

8.1. Студенческий совет взаимодействует с органами управления колледжа на основе принципов сотрудничества и автономии.

8.2. Представители органов управления колледжа могут присутствовать на заседаниях студенческого совета.

8.3. Рекомендации студенческого совета рассматриваются соответствующими органами управления колледжа.

8.4. Решения по вопросам жизнедеятельности колледжа представители органов управления колледжа принимают с учетом мнения студенческого совета или по согласованию с председателем студенческого совета.

9. Создание и ликвидация студенческого совета

9.1. Вопрос о создании ликвидации студенческого совета принимается только на Конференции актива студентов колледжа.

9.2. При ликвидации студенческого совета Конференция должна решить:

– вопрос о создании иного представительного органа студентов колледжа, уполномоченного защищать права и интересы студентов;

– определить лиц, которые будут представлять студентов в органах самоуправления колледжа до того, как начнет функционировать новый представительный орган студенчества.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение принимается Советом колледжа, согласовывается Студенческим советом и утверждается приказом директора. Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует неопределенный срок.

10.2. Дальнейшие изменения вносятся по мере необходимости. Изменения и дополнения к Положению принимаются в том же порядке, что и само Положение. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

10.3. Вопросы не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с требованиями законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих соответствующие нормы права, а также локальными нормативными актами колледжа.