

**Комитет по образованию**  
**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**  
**педагогический колледж № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО**

**Уважаемые коллеги!**

**Комитетом по образованию 18 февраля 2016 года**  
**проводится городская научно-практическая конференция**

**«ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ: ФОРМИРОВАНИЕ**  
**И РАЗВИТИЕ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА»**

Организатор конференции – Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение педагогический колледж № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга (ул. Примакова, д. 10, метро Автово)

Начало конференции – **11.00**

Начало регистрации участников – **10.30**

На конференции планируется обсудить следующие вопросы дополнительного образования в Санкт-Петербурге:

1. Кадровое обеспечение системы дополнительного образования как механизм управления качеством образования.
2. Современный подход к разработке системы повышения квалификации ПДО. Интеграция специалистов ПДО, как условие успешной работы сферы дополнительного образования детей.
3. Социальное партнерство образовательных организаций и работодателей.
4. Воспитательный потенциал дополнительного образования.
5. Формы и методы работы с одарёнными детьми и детьми с ограниченными возможностями здоровья.
6. Реализация программ дополнительного образования в условиях летних оздоровительных лагерей.

Программа конференции включает проведение пленарного заседания и работу секций в форме круглых столов, дискуссионных площадок, презентационных площадок, мастер-классов.

Название секций:

1. Социальное партнерство в предоставлении услуг дополнительного образования детей. Петербургский опыт.
2. Формирование профессиональных компетенций педагога дополнительного образования в рамках реализации дополнительных профессиональных программ.
3. Воспитательный потенциал дополнительного образования детей и учащейся молодежи: опыт, проблемы, перспективы.
4. Реализация программ дополнительного образования в условиях летних оздоровительных лагерей.

5. Социальное партнерство образовательных организаций и работодателей: выполнение заказа на подготовку кадров для системы дополнительного образования детей (выступления выпускников колледжа).

Для участия в работе конференции необходимо в адрес оргкомитета **не позднее 01 февраля 2016 года** отправить на электронную почту [mail@nekrasovspb.ru](mailto:mail@nekrasovspb.ru):

1. заявку на участие в работе секций конференции<sup>1</sup> (название файла – Заявка\_Фамилия);
2. тезисы выступления (название файла – Тезисы\_Фамилия).

### Заявка

Ф.И.О. (полностью)	
Место работы, должность, ученая степень (при наличии) Название секции Тема выступления	(К заявке необходимо прикрепить файл с тезисами выступления. Название файла по фамилии автора)
Форма участия (очная, заочная)	
Электронный адрес	
Телефон для связи	

Участникам конференции предоставляется возможность опубликовать статью в журнале «ДУМский вестник: теория и практика дополнительного образования».

### Требования к оформлению материалов

Каждая статья должна иметь УДК (<http://udc.biblio.uspu.ru>).

Формат страницы А4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее, нижнее и правое – 2 см, левое – 3 см; интервал полуторный; отступ 1,25; размер (кегель) - 14; тип – TimesNewRoman, стиль Обычный. На первой строке печатаются фамилия, имя, отчество автора полностью, выравнивание по правому краю. Далее: должность, подразделение, звания, степень, полное название организации, город, выравнивание по правому краю. При наличии соавторов (не более двух человек), схема написания повторяется. Фамилии авторов располагаются в алфавитном порядке. После пропущенной строки печатается фамилия и инициалы авторов на английском языке, выравнивание по правому краю. Далее полное название организации, страна, город на английском языке, выравнивание по правому краю.

После пропущенной строки печатается название статьи прописными буквами, шрифт жирный, выравнивание по центру. После пропущенной строки пишется аннотация (3-5 предложений) и ключевые слова (5 – 7 слов). После пропущенной строки печатается название статьи, аннотация и ключевые слова на английском языке.

После пропущенной строки печатается текст статьи.

Графики, рисунки представляются, как внедренный объект и входят в общий объем тезисов. Все рисунки и диаграммы в статье должны быть представлены в одном из графических стандартов (расширений): например, jpg, gif и вставлены в текст статьи.

---

<sup>1</sup> Кроме секции 5 «Социальное партнерство образовательных организаций и работодателей: выполнение заказа на подготовку кадров для системы дополнительного образования детей».

Если на рисунках изображены оси координат, то необходимо указать их наименование и на них обозначить числовые значения. Каждый рисунок должен иметь подрисуночную подпись и располагаться в тексте после ссылки на него (например, (рис.3) или «На рисунке 4 показана ...»).

Таблицы помещают также после ссылки на них в тексте (например, (табл.1) или «Результаты опроса представлены в таблице 5»).

Допускается использование шрифта меньшего размера (12 кегль, через 1 интервал) в тексте таблиц, схем, графиков, диаграмм и рисунков.

Номера библиографических ссылок в тексте даются в квадратных скобках. Источники и литература в списке перечисляются в алфавитном порядке, одному номеру соответствует 1 источник, оформляется в соответствии с ГОСТ 7.0.5-2008. Ссылки расставляются вручную. Объем представляемого к публикации материала (статьи, методические разработки) может составлять 5–25 страниц.

В редакцию принимаются тексты, подготовленные в формате Microsoft Word (расширение: doc, docx, rtf).

Материалы статей должны быть тщательно выверены и отредактированы. Редакция журнала «ДУМский вестник: теория и практика дополнительного образования» принимает только оригинальные, авторские статьи, ранее не опубликованные в других изданиях. Ответственность за соблюдение данного положения несет автор.

Мнения авторов могут не совпадать с точкой зрения редакционной коллегии. При перепечатке материалов ссылка на журнал обязательна.

Имя файла, отправляемого по e-mail соответствует фамилии и инициалам первого автора, например: Иванов И.В. статья. Файл с регистрационной формой автора должен называться по фамилии первого автора – Иванов И.В. форма.

Выпуски журнала будут располагаться на сайте ГБОУДОД ДУМ СПб по адресу [www.dumsrb.ru](http://www.dumsrb.ru) в PDF-формате.

#### Регистрационная форма автора

Фамилия

Имя

Отчество

Ученая степень, специальность

Ученое звание

Место работы (полностью)

Должность

Домашний адрес (с почтовым индексом)

Домашний или сотовый телефон

E-mail

Научные интересы

Согласен с публикацией статьи на сайте до выхода журнала из печати? Да/нет

В каком разделе журнала планируется публикация?

Оргкомитет оставляет за собой право отбора заявок на выступления на секциях конференции, а также отбора и редактирования присланных для публикации материалов. Статьи, оформленные с нарушением требований, не рассматриваются.

## **Организационный комитет конференции:**

Председатель организационного комитета

Борщевский Андрей Александрович

заместитель председателя Комитета по образованию

Члены организационного комитета:

Голядкина Татьяна Александровна

директор ГБПОУ Некрасовского педколледжа № 1

Думанский Антон Николаевич

Директор государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Санкт-Петербургский центр детского (юношеского) технического творчества главный специалист Комитета по образованию

Евланова Ирина Анатольевна

Ермохина Марина Анатольевна

заместитель директора ГБПОУ Некрасовского педколледжа № 1

Киреева Ольга Владимировна

ведущий специалист Комитета по образованию (по согласованию)

Ковалева Ульяна Юрьевна

заместитель директора государственного бюджетного образовательного учреждения Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга

Ларионова Галина Захаровна

заведующая отделением дополнительного образования детей ГБПОУ Некрасовского педколледжа № 1

Макшаков Бронислав Макеевич

педагог-организатор ГБПОУ Некрасовского педколледжа № 1

Спаская Елена Борисовна

начальник отдела по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи

Якушева Евгения Леонидовна

заместитель генерального директора государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»

**Телефон для связи: 375-99-15**